



La Société IVECO EST, est l'un des premiers distributeurs régionaux de véhicules utilitaires et poids lourds. Nous sommes concessionnaire IVECO, FIAT Professional, IVECO Bus Nous proposons un service complet, du conseil à l'achat, et assurons un service après-vente de qualité.

Nous sommes aux côtés des transporteurs et des artisans et aujourd'hui, c'est une équipe de 120 collaborateurs qui accompagne nos clients depuis les sites de Maizières-Lès-Metz (57), Ludres (54) et Saint Nabord (88).

Nous recherchons pour renforcer notre équipe un :

SECRETAIRE APRES VENTE (H/F)
POSTE BASÉ À LUDRES (54)

Rattaché(e) au Responsable de l'après-vente, vous prenez en charge les dossiers administratifs liés à l'activité après-vente dans le respect des standards et processus groupe et constructeur.

Vos missions principales sont les suivantes :

- Facturation des interventions mécanique et carrosserie
- Encaissement et suivi du paiement des factures
- Gestion de la caisse
- Relance des impayés et suivi des balances clients
- Le suivi et la facturation des dossiers de garantie constructeur
- Clôture de fin de mois
- Suivi et classement des documents APV
- Suivi des feuilles de présence des collaborateurs

Profil recherché :

Idéalement, vous êtes issu(e) d'une formation Bac+2 (type BTS, DUT...) et justifiez d'une première expérience similaire réussie. Vous maîtrisez l'outil informatique, le pack office et notamment Word et Excel.

vous êtes reconnu(e) pour vos capacités d'organisation, de gestion, avec une forte sensibilité clients et aimez travailler en équipe pour participer au développement de la concession -

Rémunération :

Salaire motivant en fonction de votre expérience.

Avantages supplémentaires :

Tickets restaurants, mutuelle et prévoyance, CSE, prise en charge à 50% de l'abonnement aux transports en commun.

Type de contrat : CDI

Poste à pourvoir dès que possible.

Vous vous reconnaissez dans cette offre et souhaitez intégrer une entreprise à taille humaine qui vous accompagnera afin de développer vos compétences ?

Alors n'hésitez plus ! et envoyez-nous votre candidature (CV et lettre de motivation) à : n.grandjean@ivecoest.com